中北大学博（硕）士学位论文答辩申请流程图

1、申请条件
①已通过研究生培养方案所要求的课程学习及各培养环节②学位论文完成并通过学术不端行为检测③按学校要求已发表相应学术论文④硕士生学位外语考试合格；博士生学位论文通过预答辩

↓

2、申请者须在论文答辩至少一个月前到所在学院提交盲审学位论文（硕士生交盲审论文 1 本，博士生交盲审论文 2 本），研究生院根据有关文件要求进行审查并组织论文评阅。明审学位论文（硕士生 1 本，博士生 5 本）由研究生所在学科依据有关文件要求自行安排。

↓

3、论文评阅完毕，评阅人同意，方可组织答辩。如遇评阅人中有一人不同意答辩，可增聘二名评阅人。如遇两名评阅人评语为否定的，则本次申请无效，半年内不能组织答辩。

↓

4、准备答辩申请材料：
从研究生院网页上下载并填写中北大学硕（博）士研究生答辩材料。

↓

5、答辩委员会成员审批表经研究生所在学院和研究生院审批后，交校学位评定委员会审批（学科建设与学位办公室承办）。

↓

6、答辩：
①准备：秘书到研究生院领表决票②答辩：秘书作记录、照相③答辩委员会会议及决议

↓

7、整理答辩材料：
①答辩委员会秘书整理完整的1套答辩审批材料原件并交研究生所在的学院②研究生所在的学院将研究生的答辩结果汇总后报给研究生院并将研究生答辩审批材料原件交中北大学档案馆。

↓

8、学位申请：
①从研究生院网页上下载并填写《中北大学硕（博）士学位申请表》②分委员会审核并表决③分委员会所审查的学位申请材料必须在校学位评定委员会开会前两周报至学科建设与学位办公室，否则不能在此次会议中进行审核；提交的学位申请材料有：学位申请表、修改后正式论文全

↓

9、校学位评定委员会审查

↓

10、授予学位